



นโยบายสิ่งแวดล้อม

บริษัท พรีเม เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)



นโยบายจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท พรีเม เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างดุลยภาพด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มในการดำเนินงาน ภายใต้ความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด อย่างเป็นระบบและยั่งยืน

1) แนวปฏิบัติ

- 1.1 ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายสากล และกฎหมายท้องถิ่นด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
- 1.2 ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยมุ่งเน้นให้กระบวนการ หรือกิจกรรมทางธุรกิจต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้างน้อยที่สุด
- 1.3 สนับสนุนการสร้างความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และ ความสำคัญในการป้องกันผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม
- 1.4 สื่อสารนโยบายและข้อกำหนดไปยังพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าทางธุรกิจดำเนินการตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่สิ่งแวดล้อม
- 1.5 เปิดเผยการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมสู่สาธารณะ หรือเปิดเผยเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ห่วง องค์กร

2) ขอบเขต

นโยบายจัดการสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ เป็นแนวทางสำหรับบริษัท และบริษัทในเครือ นำไปบูรณาการให้เข้ากับการดำเนินงานทางธุรกิจอย่างเหมาะสม ซึ่งรวมถึงความร่วมมือกับคู่ค้า ผู้ให้บริการ และผู้รับเหมา ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่า เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมตามแนวปฏิบัติของบริษัทฯ และสามารถส่งมอบคุณค่าที่ดีให้กับลูกค้าและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับโลก สังคม และชุมชน

3) บทบาทและความรับผิดชอบ

การกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบเพื่อให้การดำเนินนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมสามารถนำไปสู่การปฏิบัติใช้ให้เกิดผลสำเร็จในทุกกลุ่มธุรกิจของบริษัทฯ และต้องมีการรายงานไปยังผู้บริหารระดับสูง หรือคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมประกอบด้วย

- คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน มีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามและการส่งเสริมบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ภายใต้กรอบการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Environmental, Social, Governance: ESG Framework) อันประกอบด้วย การพัฒนาและปรับปรุงนโยบายต่างๆ รวมทั้งการกำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 ท่าน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ร่วมอยู่ด้วย
- ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อย หรือหน่วยธุรกิจ มีหน้าที่ขับเคลื่อนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมผ่านการดำเนินการและพัฒนาแนวปฏิบัติและระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการรายงานผลต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) อย่างต่อเนื่อง
- คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมครอบคลุมทั้งบริษัทฯ และสนับสนุนส่วนงานต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม โดยคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ

4) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน ของเสีย และสภาพแวดล้อม

4.1 ดำเนินการและบริหารจัดการทรัพยากร พลังงาน ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

4.2 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายการบริหารจัดการทรัพยากร พลังงาน ของเสีย การดูแลสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ให้เหมาะสมกับปริมาณที่ใช้ โดยมุ่งเน้นการลดปริมาณการใช้ทรัพยากรให้เกิดการใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด และเลือกใช้ทรัพยากรและวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- 4.3 กำหนดให้การบริหารจัดการทรัพยากร พลังงาน สาธารณูปโภค และสิ่งแวดล้อม เป็นหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกกระดับ ที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด
- 4.4 สร้างความตระหนักรู้เรื่องการบริหารจัดการทรัพยากร พลังงาน สาธารณูปโภค และสิ่งแวดล้อม โดยสื่อสารให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- 4.5 ให้การสนับสนุนที่จำเป็น ตลอดจนจัดสรรบุคลากร งบประมาณ เวลา การฝึกอบรม และสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นของพนักงานที่เป็นประโยชน์ เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการด้านทรัพยากร พลังงาน สาธารณูปโภค รวมไปถึงการดูแลสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อม
- 4.6 มุ่งมั่นพัฒนาองค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อสร้างนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

5) การจัดการระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ

- 5.1 มีแนวทางในการจัดการระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ตรงตามเจตจำนงในการรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
 - 5.2 จัดให้มีมาตรการดูแลการจัดการสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการพัฒนาและดำเนินธุรกิจ
 - 5.3 เปิดเผย และสื่อสารเรื่องการบริหารจัดการระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพรวมทั้งมาตรการปฏิบัติ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงสื่อสารช่องทางการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียนให้กับชุมชน และสังคมอย่างชัดเจน ในกรณีพบเห็นการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทำลายระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ
- โดยสามารถร้องเรียนได้โดยตรงผ่านช่องทางการสื่อสาร มายังประธานคณะกรรมการบริษัท ภิบาลและความยั่งยืนของบริษัทฯ

- **ทางไปรษณีย์:** บริษัท พรีเม เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ 496 หมู่ 9 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270
- **โทรศัพท์:** 02-081-0000
- **เว็บไซต์:** www.primo.co.th
- **อีเมล:** whistleblower@primo.co.th

6) การดูแลและการพัฒนาสังคม

- 6.1 มุ่งมั่นประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- 6.2 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน และสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 6.3 ส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในระยะยาว โดยสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 6.4 สนับสนุนการอนุรักษ์และฟื้นฟูคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความสมดุลทางธรรมชาติ

ทั้งนี้ รายละเอียดตามประกาศฉบับนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2567 เป็นต้นไป



(นายสุรินทร์ สหชาติโกคานันท์)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร