

ทรัพยากรบุคคล

พริโมให้ความสำคัญกับกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคคลภายใต้มาตรฐานการรับสมัครงานอย่างเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ หรือความพิการ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุด โดยมีวัฒนธรรมองค์กร หรือค่านิยมดังนี้

- P = Professionalism
- R = Responsive
- I = Innovation
- M = Mechanism
- O = Optimize

โดย ณ ปัจจุบัน มีการพนักงานประจำและพนักงานสัญญาจ้าง ทั้งหมด 1,937คน ในจำนวนนี้เป็นพนักงานหญิง 1,140 คน คิดเป็น 59% พนักงานชาย 793 คน คิดเป็น 41% โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนพนักงาน	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานที่อยู่ในระดับ Top Management	4	
จำนวนพนักงานที่อยู่ในระดับ Senior Management	12	8
จำนวนพนักงานที่อยู่ในระดับ Middle Management	32	19
จำนวนพนักงานที่อยู่ในระดับ Manager	42	28
จำนวนพนักงานที่อยู่ในระดับ Supervisor	156	123
จำนวนพนักงานที่อยู่ในระดับ Officer	551	962

แบ่งเป็นรูปประเภทสัญญาการจ้างงานดังนี้

ประเภทสัญญาการจ้างงาน	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	449	417
พนักงานสัญญาจ้าง	348	723

โดยในปี 2567 มีการจ้างพนักงานใหม่ทั้งหมด 855 คน ในจำนวนนี้เป็นพนักงานหญิง 574 คน คิดเป็น 67% พนักงานชาย 281 คน คิดเป็น 33% มีการลาออกทั้งหมด 1,216 คน คิดเป็น 62.7% ในจำนวนนี้เป็นพนักงานหญิง 753 คน คิดเป็น 62% พนักงานชาย 463 คน คิดเป็น 38% และแบ่งการลาออกตามอายุการทำงานเป็น 0-1 ปี คิดเป็น 55.19% และ 1-3 ปี คิดเป็น 28.68% และ 3 ปีขึ้นไป คิดเป็น 6.40% ซึ่งสะท้อนถึงการเป็นบริษัทที่ยั่งยืนและมั่นคงต่อพนักงาน

โดยมีเหตุผลในการลาออกแบ่งเป็นโดยสมัครใจ 1,187 คน คิดเป็น 98% และการลาออกด้วยเหตุผลอื่นๆ 29 คน คิดเป็น 2% โดยในปัจจุบันบริษัทฯ มีการจ้างงานคนพิการที่มีปัญหาด้านการได้ยิน และการเคลื่อนไหวเข้าบรรจุเป็นพนักงานในหลายส่วน อาทิเช่น พนักงานธุรการและแม่บ้าน ในอัตราที่ไม่จำเป็นต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตคนพิการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในอัตราส่วน 100:1 นอกจากนี้ บริษัทยังคงทำกิจกรรมเพื่อสังคมในการแสดงถึงการให้ความสำคัญด้านความหลากหลายและเท่าเทียม

การดูแลสภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดกับสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานทุกคน โดยมุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน ภายใต้นโยบาย "สุขภาพดี ความปลอดภัยมาก่อน" บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ครอบคลุมทุกมิติ พร้อมทั้งจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณที่เพียงพอในการดูแลสภาวะและความปลอดภัยของพนักงาน

ในปี 2567 มีจำนวนการเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นจากการทำงานทั้งหมด 3 ครั้ง แบ่งเป็นชาย 1 ครั้ง และหญิง 2 ครั้ง
ลดลงจากปี 2566

การกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานในฐานะทรัพยากรหลักในการขับเคลื่อนองค์กร โดยมุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานและ พัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียม ผ่านนโยบายด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ครอบคลุม และยั่งยืน เราส่งเสริม Work-Life Balance และสภาวะที่ดีของพนักงาน โดยจัดให้มีสวัสดิการที่ตอบโจทย์ทั้งด้านสุขภาพ การพัฒนาศักยภาพ และคุณภาพชีวิต เพื่อให้พนักงานสามารถเติบโตไปพร้อมกับองค์กรได้อย่างมั่นคงและมีความสุข

บริษัทฯ ได้จัดตั้ง คณะกรรมการค่าตอบแทนและสวัสดิการ จำนวน 7 คน เพื่อเป็นตัวแทนพนักงานในการร่วมกำหนดแนวทาง และพัฒนา สวัสดิการอย่างมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้พนักงานได้เสนอความคิดเห็นและทำงานร่วมกับฝ่ายบริหารอย่างใกล้ชิด นำไปสู่การเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนายจ้างและพนักงาน รวมถึงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสมกับความต้องการของพนักงาน เพื่อ สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดูแลพนักงาน บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเป็นจำนวนเงินรวม 471,482,397.07 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้:



ลักษณะค่าตอบแทน	จำนวน (บาท)
เงินเดือน	436,940,715.27
ค่าคอมมิชชั่น และ Incentive	9,210,137.41
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5,227,226.14
สวัสดิการและอื่นๆ	20,104,318.25
รวมเป็นเงิน	471,482,397.07

การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์สำหรับพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) หรือสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงาน

โดยมีข้อมูลการเข้าร่วมดังนี้

- จำนวนพนักงานทั้งหมด 1,937 คน
- จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม 264 คน
- สัดส่วนการเข้าร่วมของพนักงานคิดเป็น 13.62%

