



นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท พรีเม เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

(ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 2/2569 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569)

PRIMO SERVICE SOLUTIONS PUBLIC COMPANY LIMITED

496 Moo 9 Sukhumvit 107 Road, Samrong Nuea,

Muang Samut Prakarn District, Samut Prakarn 10270

T 02 081 0000 E info@primo.co.th

WWW.PRIMO.CO.TH

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บทนำ

บริษัท พรีเมอ เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("บริษัทฯ") มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจควบคู่กับการใส่ใจในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรับผิดชอบ ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากลและแนวปฏิบัติที่เหมาะสมของแต่ละธุรกิจโดยครอบคลุมในทุกกลุ่มธุรกิจ ผ่านการดำเนินการให้ทุกขั้นตอนการทำงาน มีการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยประเมินผลกระทบตั้งแต่การดำเนินธุรกิจต้นน้ำ กลางน้ำจนถึงปลายน้ำ วางแผนระบบการทำงาน การให้บริการและการใช้ทรัพยากร ไปจนถึงการจัดการขยะ การบำบัดและการกำจัดมลพิษที่เกี่ยวข้อง รวมถึงใช้กับโครงการใหม่ และการขยายธุรกิจ ตลอดจนใช้ในการตรวจสอบวิเคราะห์สถานะ (due diligence) ของการควบรวมและซื้อกิจการ นอกจากนี้ยังให้ความร่วมมือกับชุมชน เพื่อดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชน ตลอดจนลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจรวมถึงคู่ค้าให้นำหลักการดังกล่าวไปปฏิบัติเพื่อสร้างคุณค่าและความยั่งยืนในระยะยาวร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสีย

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้พนักงานทุกคนในทุกระดับ รวมถึงคู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสม โดยเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการดำเนินงานทั้งหมด ตั้งแต่การให้บริการต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ และการจัดการของเสีย
- 2) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้น้ำและการสร้างของเสียในทุกขั้นตอน พร้อมทั้งสนับสนุนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน โดยสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ ในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิให้เป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2593
- 3) เพื่อเสริมสร้างความสมดุลของระบบนิเวศและการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยพัฒนากลยุทธ์ที่ครอบคลุมถึงการใช้วัสดุที่ยั่งยืน การส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

ขอบเขตของนโยบาย

นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ เป็นแนวทางสำหรับบริษัทฯ นำไปบูรณาการให้เข้ากับการดำเนินงานทางธุรกิจอย่างเหมาะสม ซึ่งรวมถึงความร่วมมือกับคู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจ ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่า เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมตามแนวปฏิบัติของบริษัทฯ และสามารถส่งมอบคุณค่าที่ดีที่สุดให้กับลูกค้าและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทฯ สังคมและชุมชน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายบรรลุผลสำเร็จ ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้:

ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก
คณะกรรมการบริษัท	อนุมัติและกำกับดูแลนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายด้านความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อมโดยรวมขององค์กร
คณะกรรมการบริษัท และกรรมการ และกรรมการ และกรรมการ	<ol style="list-style-type: none">พิจารณา กำหนด/ทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินการทางด้านสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนเพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้คำปรึกษาคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ในการประเมินความเสี่ยง การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณากำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายงาน หรือผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล
ผู้บริหารระดับสูง (CEO/MD)	กำหนดทิศทาง จัดสรรทรัพยากร และควบคุมดูแลให้มีการนำนโยบายไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
คณะอนุกรรมการด้าน บริษัท และกรรมการ และกรรมการ	พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนปฏิบัติและแนวทางดำเนินการทางด้านสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับลักษณะและบริบทของ แต่ละธุรกิจ ติดตามและทบทวนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ให้คำแนะนำ ปรึกษาแก่คณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้อง
คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม	จัดทำแผนงานและกำหนดวิธีปฏิบัติทางด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนด รวมทั้ง ติดตามผลการปฏิบัติเพื่อนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการด้านบริษัทและกรรมการและกรรมการ
หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้จัดการ	ควบคุมดูแลการปฏิบัติตามแนวทางในแผนของตน สร้างความเข้าใจและสนับสนุนให้พนักงานในทีมปฏิบัติตามนโยบาย
พนักงานทุกคน	ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด เข้าร่วมกิจกรรมและแจ้งเหตุผิดปกติหรือ ข้อเสนอแนะการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม

PRIMO SERVICE SOLUTIONS PUBLIC COMPANY LIMITED

496 Moo 9 Sukhumvit 107 Road, Samrong Nuea,
Muang Samut Prakarn District, Samut Prakarn 10270
T 02 081 0000 E info@primo.co.th
WWW.PRIMO.CO.TH

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบาย

บริษัท พรีเม เซอร์วิส โซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างคุณภาพด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มในการดำเนินงานภายใต้ความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด อย่างเป็นระบบและยั่งยืน

1. ความมุ่งมั่นและการกำกับดูแล

- การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริษัท: คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลนโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน รวมถึงการจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ (Material Issues) และการกำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อมโดยรวมของบริษัทฯ
- การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐาน: ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมไทยและข้อบังคับสากล พร้อมมุ่งสู่การได้รับการรับรองมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง เช่น ISO 14001:2015

2. เป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน

- เป้าหมาย Net Zero/Carbon Neutrality: กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emissions) หรือความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) โดยสอดคล้องกับกรอบการดำเนินงานที่เป็นที่ยอมรับ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ ในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิให้เป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2593
- การเปิดเผยข้อมูล GHG Scope 1, 2 และ 3: เปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรง (Scope 1) และทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2) รวมถึงพิจารณาเปิดเผย Scope 3 (ห่วงโซ่คุณค่า) ที่มีความสำคัญต่อธุรกิจ
- การเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน: พิจารณาลงทุนในเทคโนโลยีและกระบวนการที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดหรือพลังงานหมุนเวียนในอาคารสำนักงานและโครงการที่บริหารจัดการ

3. การจัดการทรัพยากรและมลพิษ

- เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy): นำแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนมาใช้ โดยเน้นการลดปริมาณของเสียที่แหล่งกำเนิด การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการรีไซเคิล (Recycle) ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

- การจัดการน้ำและของเสียอันตราย: มีนโยบายและกระบวนการจัดการน้ำเสียและของเสียอันตรายอย่างถูกวิธี เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศ
- การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน: กำหนดเกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อมในการคัดเลือกคู่ค้าและซัพพลายเออร์ เพื่อให้มั่นใจว่าตลอดห่วงโซ่อุปทานมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม

4. การเปิดเผยข้อมูลและการมีส่วนร่วม

- การเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานสากล: เปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมในรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report) หรือ One Report โดยอิงกรอบการรายงานตามแนวทางมาตรฐานสากล อาทิ GRI Standards ,TCFD (Task Force on Climate-related Financial Disclosures
- การสื่อสารอย่างโปร่งใส: สื่อสารเป้าหมาย นโยบาย และผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสม่ำเสมอและโปร่งใส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุน
- การสร้างวัฒนธรรมองค์กร: ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมและมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านการฝึกอบรมและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

แนวปฏิบัติ

- 1) ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ ข้อกำหนดของกฎหมาย มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยมุ่งเน้นให้กระบวนการ หรือกิจกรรมทางธุรกิจต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้างน้อยที่สุด
- 3) พัฒนารอบการดำเนินงาน กำหนด/ทบทวนเป้าหมายและวัตถุประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ รวมทั้งสนับสนุนการลงทุน/การดำเนินงานที่ช่วยส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
- 4) ระบุประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและตรวจสอบการปล่อยมลพิษจากกระบวนการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งตรวจสอบประเมิน และพัฒนาระบบการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง โดยมุ่งเน้นการใช้พลังงานทดแทน การอนุรักษ์ทรัพยากร การรีไซเคิล และการจัดการของเสียหรือวัสดุอันตรายอย่างถูกต้อง
- 5) บูรณาการนโยบายสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมและสร้างการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง
- 6) สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติไปยังคู่ค้า/พันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้า/พันธมิตรทางธุรกิจดำเนินการตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

PRIMO SERVICE SOLUTIONS PUBLIC COMPANY LIMITED

496 Moo 9 Sukhumvit 107 Road, Samrong Nuea,

Muang Samut Prakarn District, Samut Prakarn 10270

T 02 081 0000 E info@primo.co.th

WWW.PRIMO.CO.TH

- 7) เสริมสร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของพนักงาน คู่ค้า/พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสร้างความตระหนักรู้และความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องการปกป้องสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และความสำคัญในการป้องกันผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม
- 8) จัดให้มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และเปิดเผยผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมต่อสาธารณะอย่างโปร่งใส ผ่านรายงานความยั่งยืนประจำปี (Sustainability Report) และแบบ 56-1 One Report ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยอ้างอิงกรอบการรายงานตามมาตรฐานสากล อาทิ GRI ,TCFD (Task Force on Climate-related Financial Disclosures) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ

การแจ้งเบาะแสร้องเรียน (Whistleblower)

การแจ้งเบาะแสร้องเรียนเมื่อพบเห็นการกระทำที่เชื่อได้ว่าเป็นการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัตินี้ ให้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องการแจ้งเบาะแสร้องเรียน ทั้งนี้ข้อมูลที่แจ้งเบาะแสร้องเรียนจะถือเป็นความลับและผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสะจะได้รับความคุ้มครองตามมาตรการและกระบวนการที่บริษัทฯ กำหนด

การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย

บริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมเป็นประจำ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดด้านกฎหมาย กฎระเบียบ หรือมาตรฐานความยั่งยืนทั้งในประเทศและระดับสากล เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในบริบทของธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นพัฒนาแนวทางการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและสนับสนุนความสำเร็จในระยะยาวขององค์กร

นโยบายฯ นี้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

.....
(ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)
บมจ.พรีโมเซอร์วิส โซลูชั่น

.....
(ประธานกรรมการบริษัท)
บมจ.พรีโมเซอร์วิส โซลูชั่น